

Nabór kandydatów na wolne stanowisko pracy - Referent w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Środowiska

Złotoryja, dnia 3 lipca 2025 r.

STAROSTWO POWIATOWE W ZŁOTORYI
Plac Niepodległości 8, 59-500 Złotoryja

OGŁASZA NABÓR NA KANDYDATA NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Referent
w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Środowiska

Pełny wymiar czasu pracy

.....
nazwa stanowiska pracy

1. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie średnie lub wyższe (preferowane o kierunku administracja, gospodarka przestrzenna, geodezja),
- minimum rok stażu pracy na stanowisku urzędniczym,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za popełnione umyślnie przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- znajomość ustaw: o gospodarce nieruchomościami, Kodeks postępowania administracyjnego, o samorządzie powiatowym, Kodeks cywilny, o księgach wieczystych i hipotece,
- bardzo dobra znajomość obsługi komputera w tym pakietu MS Office.

2. Wymagania dodatkowe:

- mile widziana znajomość obsługi programu Proton, Lex,
- wysoka kultura osobista,
- sumienność, profesjonalizm, komunikatywność, odpowiedzialność,
- dobra organizacja pracy,
- łatwość w nawiązywaniu kontaktów, umiejętność pracy w zespole,
- szybkie nabywanie nowych umiejętności zawodowych,
- samodzielność i dokładność w realizacji powierzonych zadań,
- terminowość oraz odporność na stres.

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- przygotowanie dokumentacji prawnej w zakresie obrotu nieruchomościami stanowiącymi własność Skarbu Państwa i powiatu w tym:
 - opracowywanie projektów uchwał,
 - zlecanie rzeczoznawcy majątkowemu sporządzenia operatu szacunkowego,
 - sporządzanie i podanie do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży, do oddania w użytkowanie wieczyste, użytkowanie, najem lub dzierżawę,
 - przygotowanie, organizowanie i przeprowadzanie przetargów,
 - ustalanie terminów sporządzenia aktów notarialnych,
- przygotowanie dokumentacji prawnej w zakresie użytkowania wieczystego oraz przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- naliczanie opłat z tytułu użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, dzierżawy, najmu,
- przeprowadzanie analizy i aktualizacja opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego i trwałego zarządu,
- regulacja stanów prawnych nieruchomości mienia powiatowego i Skarbu Państwa, w tym związanych z nabywaniem gruntów zajętych pod drogi publiczne, doprowadzaniem do zgodności własności gruntów powiatowych i Skarbu Państwa z faktycznym użytkowaniem na gruncie,
- prowadzenie rejestrów:
 - osób prawnych władających nieruchomościami Skarbu Państwa,
 - osób fizycznych władających nieruchomościami Skarbu Państwa,
 - osób fizycznych, których prawo użytkowania wieczystego zostało przekształcone w prawo własności,
 - wniosków osób uprawnionych do ekwiwalentu za pozostawione mienie.

- g) prowadzenie spraw z zakresu wyłączeń nieruchomości,
- h) udzielanie odpowiedzi dotyczących rekompensat za mienie zabużańskie,
- i) przekazywanie lasów Skarbu Państwa w administrację Lasom Państwowym,
- j) prowadzenie teczek nieruchomości Skarbu Państwa dla terenu powiatu,
- k) przygotowywanie decyzji administracyjnych ograniczających prawo korzystania z nieruchomości,
- l) przeprowadzanie procedury zezwolenia na czasowe zajęcie nieruchomości prywatnej w sytuacjach nagłych,
- ł) współpraca z sądami oraz organami administracji rządowej i samorządowej w zakresie gospodarowania nieruchomościami,
- m) współpraca przy sporządzaniu sprawozdań i informacji w zakresie objętym pracami Referatu,
- n) inne prace zlecone przez kierownika Referatu związane z realizacją zadań właściwego organu w zakresie gospodarki nieruchomościami.

4. Wymagane dokumenty:

Niezbędne:

- a) życiorys (CV) własnoręcznie podpisany,
- b) list motywacyjny własnoręcznie podpisany,
- c) kserokopia dyplomu lub świadectwa potwierdzającego wymagane wykształcenie,
- d) kserokopia dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy,
- d) oświadczenie kandydata o niekaralności za popełnione umyślnie przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- e) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- f) oświadczenie kandydata o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych na stanowisko Referenta w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Środowiska w związku z prowadzoną rekrutacją przez Starostwo Powiatowe w Złotoryi z siedzibą przy Placu Niepodległości 8, 59-500 Złotoryja.”
- g) oświadczenie kandydata dotyczące ochrony danych osobowych o następującej treści:
“Oświadczam, iż zostałem poinformowany o tym że:
1) administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Starostwo Powiatowe w Złotoryi, pl. Niepodległości 8, 59-500 Złotoryja, jako pracodawca, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Starosta Powiatu Złotoryjskiego,
2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem:
- Starostwo Powiatowe w Złotoryi, pl. Niepodległości 8, 59-500 Złotoryja
- e-mail: iod@powiat-zlotoryja.pl,
3) dane osobowe (oraz dodatkowe dane np.: do kontaktu, wizerunek i inne - o ile zostaną zawarte w złożonej aplikacji) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego w Starostwie Powiatowym w Złotoryi na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
4) w zakresie, w jakim dane przetwarzane są na podstawie zgody - osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
5) odbiorcą danych może być podmiot działający na zlecenie administratora danych,
tj. podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii,
6) dane zgromadzone w procesach rekrutacyjnych będą przechowywane do czasu wyłonienia kandydata do zatrudnienia,
7) osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez Starostwo Powiatowe w Złotoryi. Ponadto, przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
8) osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych. Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji,
9) podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w Starostwie Powiatowym w Złotoryi,
10) przekazane dane nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu procesowi podejmowania decyzji”.

Dodatkowe:

Kserokopie zaświadczeń o odbytych kursach i szkoleniach oraz inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach, uprawnieniach i umiejętnościach.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko Referenta w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Środowiska na adres Starostwa Powiatowego w Złotoryi, pl. Niepodległości 8 w terminie do dnia **17 lipca 2025 r.**

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej

<http://www.bip.powiat-zlotoryja.pl/> oraz na tablicy informacyjnej w Starostwie Powiatowym w Złotoryi, pl. Niepodległości 8.

Inne informacje:

Biuletyn Informacji Publicznej Powiatu Złotoryjskiego

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest wyższy niż 6 %.

Druki oświadczeń w zakresie danych osobowych do pobrania w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce ochrona danych osobowych – oświadczenia.

Starosta Złotoryjski
(-) Rafał Miara