

Zasady finansowania przez Powiatowy Urząd Pracy we Wrześni składek na ubezpieczenie społeczne opłacanych przez przedsiębiorstwo społeczne (dalej: Zasady)

Postanowienia ogólne

§1

Zwrot składek, udzielany jest na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zwanej dalej Ustawą;
- 2) Ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej;
- 3) Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 października 2022 r. w sprawie wzoru wniosku przedsiębiorstwa społecznego o finansowanie składek oraz trybu ich finansowania;
- 4) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13.12.2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;
- 5) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18.12.2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym;
- 6) Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 7) Ustawy z dnia 16 września 1982 r. — Prawo spółdzielcze;
- 8) Kodeksu cywilnego;
- 9) niniejszych Zasad.

§2

Warunki finansowania składek na ubezpieczenie społeczne opłacanych przez przedsiębiorstwo społeczne

1. Zwrot składek na ubezpieczenie społeczne opłacanych przez przedsiębiorstwo społeczne, zwany dalej „pomocą” lub „refundacją”, może być dokonany na podstawie umowy zawartej pomiędzy Starostą Wrzesińskim a przedsiębiorstwem społecznym i w ramach przyznanego na dany rok budżetowy limitu środków Funduszu Pracy przeznaczonych na ich finansowanie. W przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel, pomoc nie zostanie przyznana.
2. Refundacją objęta jest część wynagrodzenia odpowiadająca składce należnej od zatrudnionego na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i chorobowe oraz część kosztów osobowych pracodawcy odpowiadająca składce na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i wypadkowe za zatrudnionego.
3. Refundacja może być udzielona w pełnej wysokości przez okres 24 miesięcy nie wcześniej niż od dnia zatrudnienia w przedsiębiorstwie społecznym oraz w połowie wysokości przez okres kolejnych 12 miesięcy, do wysokości odpowiadającej miesięcznie wysokości składki, której podstawą wymiaru jest kwota minimalnego wynagrodzenia z zastrzeżeniem ust. 5.
4. Kwota minimalnego wynagrodzenia przyjmowana jest na dzień zawarcia umowy.
5. Finansowanie kosztów opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne następuje począwszy od początku kwartału, w którym została zawarta umowa o refundację składek na ubezpieczenie społeczne i na warunkach w niej określonych.
6. Refundacja może zostać przyznana na osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, bądź spółdzielczej umowy o pracę, które przed podpisaniem umowy z przedsiębiorstwem społecznym spełniały przynajmniej jeden z warunków zawartych w wymienionych przepisach – należy przez to rozumieć:
 - a) osoba bezrobotna w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;

- b) osoba bezrobotna długotrwale, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - c) osoba poszukująca pracy, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, bez zatrudnienia:
 - w wieku do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia lub
 - niewykonującego innej pracy zarobkowej, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - d) osoba niepełnosprawna w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - e) absolwent centrum integracji społecznej oraz absolwent klubu integracji społecznej, o których mowa w art. 2 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
 - f) osoba spełniająca kryteria, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
 - g) osoba uprawniona do specjalnego zasiłku opiekuńczego, o której mowa w art. 16a ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - h) osoba usamodzielniana, o której mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz art. 88 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - i) osoba z zaburzeniami psychicznymi, o której mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,
 - j) osoba pozbawiona wolności, osoba opuszczająca zakład karny oraz pełnoletnia osoba opuszczająca zakład poprawczy,
 - k) osoba starsza, o której mowa w art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych,
 - l) osoba, która uzyskała w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą.
7. O zwrot opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne może ubiegać się wyłącznie przedsiębiorstwo społeczne, które:
- a) nawiązało stosunek pracy na podstawie umowy o pracę bądź spółdzielczej umowy o pracę,
 - b) na dzień złożenia wniosku nie posiada zaległości w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych i Urzędzie Skarbowym.

§3

Procedura oceny wniosku o refundację składek na ubezpieczenie społeczne opłaconych przez przedsiębiorstwa społeczne

1. Przedsiębiorstwo społeczne składa wniosek o zawarcie umowy o zwrot składek na ubezpieczenie społeczne do Powiatowego Urzędu Pracy we Wrześni (dalej Urząd), którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszych Zasad.
2. Refundacja dokonywana jest przez Starostę Wrzesińskiego, w imieniu którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy we Wrześni (dalej Urząd) w ramach udzielonego pełnomocnictwa.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 dołącza się następujące dokumenty:
 - a) Potwierdzenie posiadania statusu przedsiębiorstwa społecznego (decyzja Wojewody o nadaniu statusu przedsiębiorstwa społecznego);
 - b) Kserokopie umów o pracę lub spółdzielczych umów o pracę potwierdzające zatrudnienie w przedsiębiorstwie społecznym osób objętych niniejszym wnioskiem);

- c) Kserokopia umowy lub statutu przedsiębiorstwa społecznego lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny podmiotu;
 - d) Dokumenty potwierdzające formę prawną Wnioskodawcy – np. wydruk z KRS lub innej ewidencji/rejestru (ważne przez okres 3 m-cy od daty wydania lub aktualizacji);
 - e) Dokumenty potwierdzające przynależność osób objętych wnioskiem do grona osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, bezpośrednio przed zatrudnieniem w przedsiębiorstwie społecznym.
 - f) Aktualne zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o stanie rozliczeń konta płatnika.
 - g) Aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z opłatami z tytułu zobowiązań podatkowych.
 - h) Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
 - i) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - j) Pełnomocnictwo osób działających w imieniu podmiotu gospodarczego, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów.
 - k) W przypadku, gdy miejscem wykonywanej pracy nie jest siedziba firmy dołączyć należy kserokopie dokumentu potwierdzającego prawo do lokalu w miejscu wykonywanej działalności.
4. Wniosek rozpatrywany jest w terminie do 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
 5. Urząd ma prawo wezwania wnioskodawcy do dostarczenia innych dokumentów i informacji niż wymienione w ust. 3 niniejszego paragrafu, jeśli są niezbędne do rozpatrzenia wniosku.
 6. W przypadku, gdy wnioski są nieprawidłowo wypełnione lub niekompletne, wnioskodawcy wyznacza się dodatkowy 7 dniowy termin na ich uzupełnienie. Wnioski nieuzupełnione w wyznaczonym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia, bez odrębnego zawiadomienia.
 7. Urząd ma prawo do monitorowania przedsiębiorstwa społecznego w zakresie przedmiotu zawartej umowy.

§4

Procedura realizacji refundacji składek na ubezpieczenie społeczne opłaconych przez przedsiębiorstwo społeczne

1. Przedsiębiorstwo społeczne występuje o zwrot składek składając wniosek przedsiębiorstwa społecznego o finansowanie składek, który stanowi załącznik do Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 26 października 2022 r. w sprawie wzoru wniosku przedsiębiorstwa społecznego o finansowanie składek oraz trybu ich finansowania.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 wraz z załącznikami składa się w Urzędzie w terminie do 30 dnia miesiąca następnego po kwartale, którego refundacja dotyczy.
3. Do wniosku przedsiębiorstwa społecznego o finansowanie składek dołącza się potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających opłacenie składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe, chorobowe i wypadkowe, m.in:
 - a) kopię listy płac, z pokwitowaniem odbioru wynagrodzenia, tj. datą odbioru lub przelewem wynagrodzenia na konto;
 - b) kopię list obecności;
 - c) deklarację ZUS DRA;
 - d) deklarację ZUS RCA za skierowaną osobę bezrobotną (w przypadku zwolnienia lekarskiego ZUS RSA);
 - e) dowód odprowadzenia składki na ubezpieczenia społeczne;

- f) dowód odprowadzenia podatku od wypłaconych wynagrodzeń.
4. Urząd ma prawo wezwania wnioskodawcy do dostarczenia innych dokumentów i informacji niż wymienione w ust. 2, 3 niniejszego paragrafu, jeśli są niezbędne do rozpatrzenia wniosku.
 5. Refundacja następuje w okresach kwartalnych na podstawie udokumentowanego wniosku, w terminie do 30 dni od dnia jego złożenia, przelewem na wskazany rachunek bankowy.
 6. W przypadku niezłożenia wniosku w terminie, o którym mowa w ust. 1 lub braku kompletu dokumentów, Urząd wzywa wnioskodawcę do złożenia wniosku lub wyjaśnienia przyczyn jego niezłożenia w terminie 14 dni.
 7. W razie braku środków finansowych na refundację, Urząd dokona refundacji w terminie późniejszym bez naliczania odsetek za zwłokę.

§5

Zobowiązania przedsiębiorstwa społecznego

1. Przedsiębiorstwo społeczne jest zobowiązane do zatrudnienia przez okres wskazany w umowie osób objętych refundacją w ramach zawartej umowy o finansowanie składek na ubezpieczenie społeczne opłaconych przez przedsiębiorstwo społeczne.
2. W przypadku, gdy stosunek pracy między przedsiębiorstwem społecznym a jej pracownikiem, nawiązany na podstawie umowy o pracę bądź spółdzielczej umowy o pracę, ustanie przed upływem okresu refundacji składek ze środków Funduszu Pracy, Urząd dokonuje zwrotu opłaconych składek do dnia ustania tego stosunku pracy.
3. Przedsiębiorstwo społeczne zobowiązane jest do niezwłocznego zawiadomienia Urzędu o każdej zmianie danych zawartych we wniosku, która może mieć wpływ na realizację umowy.

§6

Rozwiązanie umowy o finansowanie składek na ubezpieczenie społeczne opłaconych przez przedsiębiorstwo społeczne

1. W przypadku niezłożenia wniosku przedsiębiorstwa społecznego o finansowanie składek lub niezuzupełnienia dokumentów do wniosku w terminie, Urząd ma prawo do rozwiązania umowy, z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia.
2. W przypadku naruszenia przez przedsiębiorstwo społeczne pozostałych warunków umowy, Urząd ma prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, w trybie natychmiastowym.

§7

Postanowienia końcowe

1. Przed złożeniem dokumentów niezbędnych do zwrotu składek na ubezpieczenia społeczne wnioskodawca zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszymi zasadami dostępnymi na stronie internetowej www.wrzesnia.praca.gov.pl
2. Wniosek stanowiący załącznik do niniejszych zasad można uzyskać w siedzibie Urzędu lub pobrać ze strony internetowej. Wnioski wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w Powiatowym Urzędzie Pracy we Wrześni, ul. Wojska Polskiego 2 62-300 Września.