Września, dn. ………………………………

**Powiatowy Urząd Pracy**

**we Wrześni**

**ul. Wojska Polskiego 2**

**62-300 Września**

**WNIOSEK O PRZYZNANIE JEDNORAZOWO ŚRODKÓW**

**NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

***Uwaga:*** *Podjęcie działalności gospodarczej może nastąpić po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, podpisaniu umowy i przekazaniu środków na rachunek bankowy Wnioskodawcy. W celu właściwego wypełnienia wniosku, prosimy o jego staranne przeczytanie. Wniosek należy drukować jednostronnie, wypełnić czytelnie udzielając odpowiedzi na każdy z punktów wniosku.*

**I. Dane wnioskodawcy:**

1. Imię i nazwisko
2. Imiona rodziców……………………...……………………
3. Adres zamieszkania
4. Adres zameldowania
5. Nr telefonu ……
6. Adres email
7. Data i miejsce urodzenia
8. PESEL ……………………………...… NIP …....……………….……………………...……...
9. Nazwa dokumentu potwierdzającego tożsamość:

 seria …….…. numer …………………………….. wydany w dniu

 przez

1. Stan cywilny

*(w przypadku stanu cywilnego rozwiedziony/rozwiedziona do wniosku należy dołączyć kserokopię dokumentu potwierdzającego ww.)*

1. Data zarejestrowania w PUP we Wrześni
2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który należy przekazać środki

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**II.** **Dane współmałżonka Wnioskodawcy (jeśli dotyczy):**

1. Imię i nazwisko
2. Imiona rodziców……………………...……………………
3. Adres zamieszkania
4. Adres zameldowania
5. Nr telefonu ……
6. Adres email
7. Data i miejsce urodzenia
8. PESEL ……………………………...… …....……………….……………………...……...
9. Nazwa dokumentu potwierdzającego tożsamość:

 seria ………………. numer …………………………….. wydany w dniu

 przez

1. **Stosunki majątkowe między współmałżonkami**

(wspólność majątkowa, rozdzielność majątkowa, intercyza):

*(w przypadku wspólności ustawowej konieczna będzie zgoda współmałżonka na zaciągnięcie zobowiązania wynikającego z umowy, a w przypadku rozdzielności majątkowej lub intercyzy do wniosku dołączyć należy kserokopię dokumentu potwierdzającego ww.)*

1. **Planowana działalność gospodarcza:**
2. Nazwa planowanej działalności gospodarczej, która zgłoszona będzie w CEiDG oraz krótka charakterystyka:

 ……………………

 ……………………

 ……………………

 ……………………

 ……………………

 ……………………

1. Symbol i przedmiot podklasy rodzaju działalności **głównej i pomocniczej** określony zgodnie
z Polską Klasyfikacją Działalności **(Nr PKD i opis):**

1. Adres miejsca prowadzenia działalności:

Tytuł prawny do lokalu lub nieruchomości, w którym będzie prowadzona działalność gospodarcza:

*(do wniosku należy załączyć kserokopię: aktu notarialnego własności do lokalu, odpisu
z księgi wieczystej, umowy użyczenia, umowy najmu, itp.).*

1. **Kwota wnioskowana oraz działania podjęte na rzecz planowanej działalności:**
2. Kwota wnioskowanych środków (*suma ze Szczegółowej specyfikacji wydatków planowanych do poniesienia w ramach dofinansowania – pkt 3*):

………………………………………………………………………………………………………...

1. Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności oraz źródła ich finansowania:
2. koszt całkowity przedsięwzięcia (suma środków własnych i wnioskowanych):

 ………………………………………………………………………………………………….

1. struktura finansowania przedsięwzięcia:

- wnioskowane środki (*suma ze Szczegółowej specyfikacji wydatków planowanych do poniesienia w ramach dofinansowania – pkt 3*):

- środki własne (łączna wartość jak poniżej):

w tym:

**Urządzenia:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Wartość** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **RAZEM** |  |

**Towary i materiały:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Wartość** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **RAZEM** |  |

**Inne (np. gotówka, samochód\* itp.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Wartość** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **RAZEM** |  |

**Środki własne razem:……………………………………………………………………**

 *\* w przypadku posiadania w środkach własnych samochodu, do wniosku załączyć należy kserokopię dowodu rejestracyjnego i prawa jazdy*

**3. Szczegółowa specyfikacja wydatków planowanych do poniesienia w ramach dofinansowania**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj wydatków** | **VAT (%)** | **Kwota****Brutto (zł)** | **Proponowane** **miejsce zakupu, z którego pochodzi przedstawiona w specyfikacji cena przedmiotu** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **SUMA WYDATKÓW** |  |  |  |

(Suma wydatków dofinansowania w zaokrągleniu do stu zł, np. 28.000,00 lub 27.800,00):

 ……..……………………………………………

 (podpis wnioskodawcy)

1. Uzasadnienie zakupów przedstawionych w Szczegółowej specyfikacji wydatków planowanych do poniesienia w ramach dofinansowania (pkt 3) pod kątem celowości, niezbędności i przydatności do prowadzenia działalności gospodarczej

**(należy opisać do czego będą służyć wymienione sprzęty):**

1. **Opis projektowanej działalności gospodarczej:**

a) główny cel przedsięwzięcia - dokładne określenie produktu/usługi:

b) indywidualne motywy podjęcia działalności:

1. realność powodzenia:

1. Kwalifikacje wnioskodawcy:

a) wykształceniezwiązane z planowaną działalnością gospodarczą */opisać/:*

b) doświadczenie związane z planowaną działalnością gospodarczą*/opisać/:*

c) szkolenia, kursy, zezwolenia, pozwolenia, uprawnienia związane z planowaną działalnością gospodarczą */opisać/*:

d) inne **/**zainteresowania, umiejętności itp./ związane z planowaną działalnością gospodarczą */opisać/*:

*(do wniosku należy załączyć kserokopię dokumentów potwierdzających kwalifikacje: świadectwo ukończenia szkoły lub uczelni, świadectwa pracy, zaświadczenia dotyczące ukończenia kursów lub szkoleń, itp.)*

1. Opis konkurencji na lokalnym rynku:

1. Analiza rynku odbiorców: główne grupy klientów, do których adresowana jest oferta /*opisać*/:

1. Opis planowanych działań reklamowo/promocyjnych:

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. **Przykładowe ceny oferowanych produktów/usług:**

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**VI. SPOSÓB FINANSOWANIA** - Przewidywane koszty i przychody z prowadzenia działalności gospodarczej

|  |
| --- |
| **I. PRZYCHODY** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** | **7.** | **8.** |
| **Lp.** | **Rodzaj przychoduze sprzedaży towarów lub usług**(wymienić rodzaje) | **Cenajednostkowa (zł)** | **Ilośćmiesięcznie (szt.)** | **Wartość**(poz. 3 x 4) | **Marża (%)****przy sprzedaży** | **Przychódmiesięcznie (zł)**(poz. 5 + 6) | **Przychódrocznie (zł)**(poz. 7 x 12 m-cy) |
| 1. |   |   |   |   |   |   |   |
| 2. |   |   |   |   |   |   |   |
| 3. |   |   |   |   |   |   |   |
| 4. |   |   |   |   |   |   |   |
| 5. |   |   |   |   |   |   |   |
| … |   |   |   |   |   |   |   |
| **RAZEM PRZYCHODY** |   |   |

|  |
| --- |
| **II. KOSZTY** |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztu** | **Kosztmiesięcznie (zł)** | **Kosztrocznie (zł)** |
| 1. | materiały (surowce do produkcji, części zamienne dla usług, towary do handlu, surowce do usług itp.) |   |   |
| 2. | koszt pozyskania lokalu (wg umowy najmu, podatek od nieruchomości w przypadku własnego lokalu) |   |   |
| 3. | opłaty eksploatacyjne (energia elektryczne, gaz, woda, inne) |   |   |
| 4. | koszty transportu |   |   |
| 5. | ubezpieczenie firmy |   |   |
| 6. | składka na ubezpieczenia społeczne |   |   |
| 7. | koszty wynagrodzenia pracowników |   |   |
| 8. | usługi obce (obsługa księgowa, naprawy itp.) |   |   |
| 9. | inne koszty (reklama, telefon, Internet itp.) |   |   |
| **RAZEM KOSZTY** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **III PODSUMOWANIE** | **Miesięcznie (zł)** | **Rocznie (zł)** |
| **ZYSK BRUTTO** (RAZEM PRZYCHODY- RAZEM KOSZTY) |   |   |
| **PODATEK DOCHODOWY (KWOTA)** |   |   |
| **ZYSK NETTO** (ZYSK BRUTTO - PODATEK DOCHODOWY) |   |   |

**VII Proponowana forma zabezpieczenia** (§ 6 ust. 1 Zasad przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej) zgodnie z §10 ust. 1 Rozporządzenia MRPiPS z dnia 14 lipca 2017r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej:

 Poręczenie cywilne:

 odpowiednie podkreślić: jedna osoba lub dwie osoby

 inne ……….…………………………………………………………………………………………

* **Oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej przez Powiatowy Urząd Pracy we Wrześni.**
* **Oświadczam, że *mój współmałżonek / moja współmałżonka* \* nie pozostaje w trakcie realizacji**

**umowy zawartej z Powiatowym Urzędem Pracy. \*(*właściwe podkreślić lub wykreślić całość jeśli nie pozostajemy w związku małżeńskim*)**

* **Oświadczam, że nie posiadam nieuregulowanych należności w związku z realizacją umów finansowanych z Funduszu Pracy Powiatu Wrzesińskiego.**

 ...................................................................................

 (data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

**VIIIa Oświadczenie Bezrobotnego**

Oświadczam, że:

* nie otrzymałem(am) bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
* odpowiednio zaznaczyć:
* na dzień złożenia wniosku nie posiadam wpisu do ewidencji działalności gospodarczej,
* nigdy wcześniej nie posiadałem/-am wpisu do ewidencji działalności gospodarczej,
* posiadałem/-am wpis do ewidencji działalności gospodarczej i zakończyłem/-am tę działalność w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku; **proszę załączyć do wniosku wydruki zgłoszenia i wykreślenia działalności gospodarczej z CEiDG lub zaświadczenia dot. ww.;**
* zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz nie zawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy (z uwzględnieniem § 8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej);
* nie podejmę zatrudnienia w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej,
(z uwzględnieniem § 8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej);
* nie byłem(am) karany(a) w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
* nie złożyłem(am) wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznania jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.

Ponadto oświadczam, że w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku:

* nie odmówiłem(am) bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja
i Integracja, o których mowa w art. 62 a ustawy;
* nie przerwałem(am) z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału
w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62 a ustawy, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie;
* po skierowaniu podjąłem(am) szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie.

Oświadczam, że:

* jest mi wiadome, że przyznane środki stanowią pomoc de minimis i oświadczam, że spełniam warunki,
o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;
* **otrzymałem / nie otrzymałem\*** pomoc/-y de minimis oraz pomoc/-y w rolnictwie lub w rybołówstwie
w ciągu minionych trzech lat.***\*(właściwe podkreślić)***;

W przypadku otrzymania pomocy de minimis wysokość otrzymanej pomocy w ciągu minionych trzech lat wynosi ……..…..…………………….....…..….. zł……………………..………………………….euro;

* zapoznałem się klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy we Wrześni (klauzula dostępna na stronie www.września.praca.gov.pl).

Będąc pouczonym o odpowiedzialności karnej wynikającej z treści art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny, potwierdzam prawdziwość informacji zawartych w złożonym oświadczeniu.

**Art. 233. § 1. Kodeksu karnego:** *kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.*

….....................................................................

(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

**VIIIb Oświadczenie Opiekuna**

Oświadczam, że:

* nie otrzymałem(am) bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
* zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz nie zawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy (z uwzględnieniem § 8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej);
* nie podejmę zatrudnienia w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej,
(z uwzględnieniem § 8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej);
* nie byłem(am) karany(a) w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
* nie złożyłem(am) wniosku do innego starosty; o przyznanie dofinansowania lub przyznania jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
* nie wykonuję innej pracy zarobkowej;
* nie pobieram świadczenia pielęgnacyjnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłku dla opiekunów na podstawie przepisów o ustaleniu
i wypłacie zasiłków dla opiekunów.

Ponadto oświadczam, że:

w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku nie przerwałem(am) z własnej winy szkolenia, stażu, pracy interwencyjnej, studiów podyplomowych lub przygotowania zawodowego dorosłych.

Oświadczam, że:

* jest mi wiadome, że przyznane środki stanowią pomoc de minimis i oświadczam, że spełniam warunki,
o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;
* **otrzymałem / nie otrzymałem\*** pomoc/-y de minimis oraz pomoc/-y w rolnictwie lub w rybołówstwie
w ciągu minionych trzech lat. **\**(właściwe podkreślić****);*

W przypadku otrzymania pomocy de minimis wysokość otrzymanej pomocy w ciągu minionych trzech lat wynosi ………….…………………….....…..….. zł……………………..………………………….euro;

* zapoznałem się klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy we Wrześni (klauzula dostępna na stronie www.września.praca.gov.pl).

Będąc pouczonym o odpowiedzialności karnej wynikającej z treści art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny, potwierdzam prawdziwość informacji zawartych w złożonym oświadczeniu.

**Art. 233. § 1. Kodeksu karnego:** *kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.*

…......................................................................

(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

**VIIIc Oświadczenie Absolwenta CIS i Absolwenta KIS**

Oświadczam, że

* nie otrzymałem(am) bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
* odpowiednio zaznaczyć:
* na dzień złożenia wniosku nie posiadam wpisu do ewidencji działalności gospodarczej,
* nigdy wcześniej nie posiadałem/-am wpisu do ewidencji działalności gospodarczej,
* posiadałem/-am wpis do ewidencji działalności gospodarczej i zakończyłem/-am tę działalność w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku; **proszę załączyć do wniosku wydruki zgłoszenia i wykreślenia działalności gospodarczej z CEiDG lub zaświadczenia dot. ww.;**
* zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz nie zawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy (z uwzględnieniem § 8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej);
* nie podejmę zatrudnienia w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej,
(z uwzględnieniem § 8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej);
* nie byłem(am) karany(a) w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
* nie złożyłem(am) wniosku do innego starosty; o przyznanie dofinansowania lub przyznania jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.

Oświadczam, że:

* jest mi wiadome, że przyznane środki stanowią pomoc de minimis i oświadczam, że spełniam warunki,
o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;
* **otrzymałem / nie otrzymałem\*** pomoc/-y de minimis oraz pomoc/-y w rolnictwie lub w rybołówstwie
w ciągu minionych trzech lat.***\*(właściwe podkreślić)***;

W przypadku otrzymania pomocy de minimis wysokość otrzymanej pomocy w ciągu minionych trzech lat wynosi ………….…………………….....…..….. zł……………………..………………………….euro;

* zapoznałem się klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy we Wrześni (klauzula dostępna na stronie www.września.praca.gov.pl).

Będąc pouczonym o odpowiedzialności karnej wynikającej z treści art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny, potwierdzam prawdziwość informacji zawartych w złożonym oświadczeniu.

**Art. 233. § 1. Kodeksu karnego:** *kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.*

…........................................................................

(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

**Wymagane dokumenty**:

1. Dokumenty dotyczące zabezpieczenia - w przypadku poręczenia cywilnego - **Załącznik nr 1 do wniosku –**

Oświadczenie o uzyskiwanych dochodach i aktualnych zobowiązaniach finansowych Poręczyciela – dla każdego Poręczyciela osobno.

**Uwaga**:

W przypadku **jednego Poręczyciela** dochód miesięczny (pomniejszony o zobowiązania finansowe)
**nie może być niższy niż 9.800,00 zł** brutto (7.900,00 zł netto), w przypadku **dwóch Poręczycieli** dochód miesięczny jednego poręczyciela (pomniejszony o zobowiązania finansowe zawarte w oświadczeniu Poręczyciela) **nie może być niższy niż 4.900,00 zł brutto** (3.900,00 zł netto).

 Dokumenty potwierdzające osiągane dochody, gdy:

* **poręczyciel będący osobą fizyczną zatrudniony na podstawie umowy o pracę** – zaświadczenie
o zatrudnieniu na czas nieokreślony (okres trwania umowy od dnia … na czas nieokreślony),
 a w przypadku umowy na czas określony (okres trwania umowy od dnia … do dnia…) i musi być ona zawarta na okres dłuższy niż umowa Wnioskodawcy w przedmiocie dot. udzielenia jednorazowych środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej; zaświadczenia te obejmują także **wysokość wynagrodzenia brutto oraz netto za okres ostatnich trzech miesięcy,**
* **poręczyciel będący osobą fizyczną prowadzący działalność gospodarczą** – zeznanie podatkowe za ostatni rok kalendarzowy złożone do Urzędu Skarbowego,
* **poręczyciel będący osobą fizyczną pobierający rentę stałą lub emeryturę** – decyzja o przyznaniu świadczenia lub decyzja o ostatniej waloryzacji ( kwoty brutto i netto) oraz odcinek wypłaty lub wyciąg z rachunku bankowego, na który jest przelewane świadczenie za ostatni miesiąc,
* **poręczyciel będący osobą fizyczną prowadzący gospodarstwo rolne** – zaświadczenie z Urzędu Gminy potwierdzające fakt posiadania lub dzierżawienia gospodarstwa rolnego oraz określające jego wielkość w hektarach przeliczeniowych i dochód roczny, zaświadczenie o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników i członków rodziny – KRUS,
* **poręczyciel będący osobą prawną** – zeznanie podatkowe za ostatni rok kalendarzowy/obrotowy złożone do Urzędu Skarbowego oraz bilans.
1. Tytuł prawny do lokalu lub nieruchomości, w którym będzie prowadzona działalność gospodarcza (kserokopia: aktu notarialnego własności do lokalu lub odpis z księgi wieczystej, umowa użyczenia, umowa najmu, itp.).
2. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje (kserokopia: świadectwa ukończenia szkoły, świadectwa pracy, zaświadczenia o ukończeniu szkoleń/kursów zawodowych).
3. W przypadku, gdy Wnioskodawcę lub Poręczyciela obowiązuje ustrój rozdzielności majątkowej, do wniosku załączyć należy dokumenty potwierdzające rozdzielność tj. umowa w formie aktu notarialnego ustanowienia rozdzielności majątkowej małżeńskiej (kserokopia), orzeczenie Sądu o ustanowieniu rozdzielności majątkowej małżeńskiej ze stwierdzeniem jego prawomocności (kserokopia), wyrok orzekający rozwiązanie małżeństwa przez rozwód ze stwierdzeniem jego prawomocności (kserokopia).
4. W przypadku, gdy Wnioskodawcę lub Poręczyciela obowiązuje stan cywilny rozwodnik/rozwódka,
do wniosku załączyć należy dokumenty potwierdzające rozwód tj. wyrok orzekający rozwiązanie małżeństwa przez rozwód ze stwierdzeniem jego prawomocności (kserokopia).
5. W przypadku posiadania w środkach własnych samochodu, do wniosku załączyć należy kserokopię dowodu rejestracyjnego i prawa jazdy.
6. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – **załącznik nr 2 do wniosku.**

**UWAGA!**

**Wymienione wyżej dokumenty są niezbędne do rozpatrzenia wniosku.**