Załącznik nr 1
do wniosku o przyznawanie osobie niepełnosprawnej środków
na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo działalności
w formie spółdzielni socjalnej
przez Powiatowy Urząd Pracy
we Wrześni

IV SPOSÓB FINANSOWANIA - Przewidywane koszty i przychody z prowadzenia działalności gospodarczej

I. PRZYCHODY							
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**	**8.**
Lp.	**Rodzaj przychodu ze sprzedaży towarów lub usług** (wymienić rodzaje)	**Cena jednostkowa (zł)**	**Ilość miesięcznie (szt.)**	**Wartość** (poz. 3 x 4)	**Marża (%)**	**Przychód miesięcznie (zł)** (poz. 5 + 6)	**Przychód rocznie (zł)** (poz. 7 x 12 m-cy)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
…							
					RAZEM PRZYCHODY		

II. KOSZTY			
Lp.	**Rodzaj kosztu**	**Koszt miesięcznie (zł)**	**Koszt rocznie (zł)**
1.	materiały (surowce do produkcji, części zamienne dla usług, towary do handlu, surowce do usług itp.)		
2.	koszt pozyskania lokalu (wg umowy najmu, podatek od nieruchomości w przypadku własnego lokalu)		
3.	opłaty eksploatacyjne (energia elektryczne, gaz, woda, inne)		
4.	koszty transportu		
5.	ubezpieczenie firmy		
6.	składka na ubezpieczenia społeczne		
7.	koszty wynagrodzenia pracowników		
8.	usługi obce (obsługa księgowa, naprawy itp.)		
9.	inne koszty (reklama, telefon, Internet itp.)		
	RAZEM KOSZTY		

III PODSUMOWANIE	**Miesięcznie (zł)**	**Rocznie (zł)**
ZYSK BRUTTO (RAZEM PRZYCHODY-RAZEM KOSZTY)		
PODATEK DOCHODOWY		
ZYSK NETTO (ZYSK BRUTTO - PODATEK DOCHODOWY)		

.....

Data i czytelny podpis Wnioskodawcy

Wymagane załączniki :

1. Podpisany biznesplan zawierający:
   - szczegółową charakterystykę prowadzenia planowanej działalności gospodarczej,
   - opis produktów, towarów, które przewidziane zostały do zakupienia ze środków z udzielonej dotacji,
   - opis przewidywanych efektów ekonomicznych (sposób finansowania) prowadzenia działalności gospodarczej
   - podsumowanie,
   - 1 oferta cenowe na każdy środek trwały przewidziany do zakupu.
2. Tytuł prawny do lokalu lub nieruchomości, w którym będzie prowadzona działalność gospodarcza.
3. Dokumenty dotyczące Wnioskodawcy:
   3.1. Oświadczenie lub zaświadczenie o uzyskiwanych dochodach i na temat majątku osobistego Wnioskodawcy;
   3.2. Oświadczenie o aktualnych zobowiązaniach oraz charakterystyka stosunków Wnioskodawcy z bankami, instytucjami finansowymi i budżetem państwa
4. Dokumenty dotyczące Poręczycieli:
   4.1. Oświadczenie, zaświadczenie o uzyskiwanych dochodach z uwzględnieniem okresu zatrudnienia i na temat majątku osobistego Poręczyciela;
   4.2. Oświadczenie o aktualnych zobowiązaniach oraz charakterystyka stosunków Poręczyciela z bankami, instytucjami finansowymi i budżetem państwa
5. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje (świadectwa ukończenia szkoły, świadectwa pracy, zaświadczenia o ukończeniu szkoleń/kursów zawodowych)
6. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis;
   6.1. Oświadczenie o nieskorzystaniu z pomocy de minimis;
   6.2. Informacja o uzyskanej pomocy de minimis.

UWAGA!
Wymienione wyżej załączniki są niezbędne do rozpatrzenia wniosku.
Kserokopie przedkładanych dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem (pieczątki i podpis).

Załącznik 3.1

Oświadczenie o uzyskiwanych dochodach
i na temat majątku osobistego
Wnioskodawcy

1. **Dane osobowe Wnioskodawcy**

   imię i nazwisko ……..……..……..……...

   imiona

   rodziców……..……PESEL……..……..……

   data urodzenia ……stan cywilny……....

   adres stałego zamieszkania …….....

   adres zameldowania…….

   nr telefonu ……. adres email……

   nazwa dokumentu potwierdzającego tożsamość:…….....

   seria …….. numer …….. wydany w dniu ……..……..……

   przez……..……

2. **Sytuacja rodzinna Wnioskodawcy:** liczba osób w gospodarstwie domowym, stopień pokrewieństwa, wiek, uzyskiwane dochody miesięczne netto – bez dochodów Wnioskodawcy, tytuł uzyskiwania:

   …...……..……

   …...……..

   ……..……...

3. **Dane współmałżonka Wnioskodawcy:**

   imię i nazwisko ……..……..……..……..

   imiona

   rodziców……..……PESEL……..……..……

   data urodzenia ……stan cywilny…….....

   adres stałego zamieszkania …….....

   adres zameldowania…….

   nr telefonu ……. adres email……

   nazwa dokumentu potwierdzającego tożsamość:…….....

   seria …….. numer …….. wydany w dniu ……..……

   przez……..……...

4. **Stosunki majątkowe między współmałżonkami** (wspólność majątkowa, rozdzielność majątkowa, intercyza): ……

5. **Zobowiązania finansowe współmałżonka** (z tytułu kredytów, pożyczek, umów leasingu, poręczeń i innych, kwota zadłużenia, wysokość miesięcznych zobowiązań):

   ……

   ……

   ……

6. **Inne przedsiębiorstwa stanowiące własność lub współwłasność Wnioskodawcy:**

L.p.	Nazwa, adres	Organ rejestrujący, numer rejestru	Data rejestracji	Wartość sprzedanych towarów i usług w ostatnim roku	Zysk netto za ostatni

7. **Funkcje sprawowane w innych przedsiębiorstwach/organizacjach i związane z tym dochody Wnioskodawcy:**

   ……

8. **Średni miesięczny dochód netto Wnioskodawcy uzyskany z innych niż wymienione źródeł:**

   …..…….

9. **Średnie miesięczne wydatki gospodarstwa domowego Wnioskodawcy z tytułu:**
   - czynszu ……..
   - opłat za energię i gaz …….
   - opłat telekomunikacyjnych ……...
   - opłat za wodę ……
   - kredytów/pożyczek ……..
   - innych zobowiązań ……

10. **Przysługujące Wnioskodawcy wierzytelności** (nazwy dłużników, kwoty należności, terminy wymagalności):

Lp.	Nazwa dłużnika	Kwota należności	Termin wymagalności	Zabezpieczenie należności

11. **Nieruchomości stanowiące własność lub współwłasność Wnioskodawcy** (np. dom, mieszkanie własnościowe, gospodarstwo rolne, działka budowlana, rekreacyjna, nieruchomości przeznaczone na działalność gospodarczą):

Lp.	Rodzaj	Położenie	Numer księgi wieczystej	Wartość i dane dot. wyceny	Współwłaściciele	Obciążenia nieruchomości (rodzaj, wartość, na czyją rzecz)

12. **Inny posiadany majątek Wnioskodawcy** (np. nieruchomości, papiery wartościowe) – rodzaj, wycena własna (lub wg wartości rynkowej), **ewentualne obciążenia**:

Lp.	Rodzaj	Wartość i dane dot. wyceny	Współwłaściciele	Obciążenia (rodzaj, wartość, na czyją rzecz)

13. **Posiadane ubezpieczenia na życie Wnioskodawcy** (wartość polisy, nazwa ubezpieczyciela):

……..

……..

……

14. **Osoby/instytucje mogące udzielić pisemnych referencji Wnioskodawcy:**

……...……

…….

Będąc pouczonym o odpowiedzialności karnej wynikającej z treści art. 233 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny, potwierdzam prawdziwość informacji zawartych w złożonym oświadczeniu.

Art. 233. § 1. Kodeksu karnego: *kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.*

……

(data i podpis Wnioskodawcy)

Załącznik 3.2.

Oświadczenie o aktualnych zobowiązaniach oraz charakterystyka stosunków
<u>Wnioskodawcy</u>
z bankami, instytucjami finansowymi i budżetem państwa

1. **Rachunki osobiste w bankach** (nazwy i siedziby oddziałów banków prowadzących rachunki oraz numery rachunków):
   …...……...……...……...……
   ……
2. **Rachunki bieżące/walutowe* przedsiębiorcy prowadzone są w bankach** (nazwy, siedziby oddziałów banków prowadzących rachunki oraz numery rachunków):
   …...……...……..……
   ……...……
3. **Zadłużenia w bankach, instytucjach finansowych** (np. firmach leasingowych**) i u innych pożyczkodawców** (kwoty, wysokość miesięcznych rat, nazwy kredytodawców i pożyczkodawców):
   …...……...……
   ……...……...……
4. **Udzielone poręczenia innym pożyczkobiorcom/kredytobiorcom***:
   …...……...……
   ……...……...……
5. **Wystawione weksle** - podać tytuł, w związku z którym wystawiono weksel np. zaciągnięcie kredytu, pożyczki, poręczenie, w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą:
   …...……
   ……...……
6. **Zobowiązania finansowe wobec Skarbu Państwa i ZUS/ KRUS***
   w tym:
   - bieżące ……
   - zaległe ..……..

Będąc pouczonym o odpowiedzialności karnej wynikającej z treści art. 233 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny, potwierdzam prawdziwość informacji zawartych w złożonym oświadczeniu.

Art. 233. § 1. Kodeksu karnego: *kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.*

……
(data i podpis Wnioskodawcy)

* zaznaczyć właściwe

Załącznik 4.1.

Oświadczenie o uzyskiwanych dochodach
i na temat majątku osobistego
Poręczyciela

1. **Dane osobowe Poręczyciela:**

   Imię i nazwisko ……..……...

   imiona rodziców ……..…… PESEL ……..……..……...…….....

   data urodzenia..... stan cywilny.....

   adres stałego zamieszkania…….....

   adres zameldowania……..……

   nr telefonu…….adres email:…….

   nazwa dokumentu potwierdzającego tożsamość:……...…….....

   seria ……. numer …….. wydany w dniu ……..…...……...

   przez ……..……..

2. **Sytuacja rodzinna Poręczyciela:** liczba osób w gospodarstwie domowym, stopień pokrewieństwa, wiek, uzyskiwane dochody miesięczne netto – bez dochodów Poręczyciela, tytuł uzyskiwania:

   …...……..

   ……..……

3. **Dane współmałżonka Poręczyciela:**

   imię i nazwisko ……..……...

   imiona rodziców ……..…… PESEL ……..……..……...…….....

   data urodzenia..... stan cywilny.....

   adres stałego zamieszkania …….....

   adres zameldowania ……..……..

   nr telefonu…….adres email:…….

   nazwa dokumentu potwierdzającego tożsamość:……...…….....

   seria ……. numer …….. wydany w dniu ……...…….

   przez ……..……..

4. **Stosunki majątkowe między współmałżonkami** (wspólność majątkowa, rozdzielność majątkowa, intercyza): ……
   …….

5. **Zobowiązania finansowe współmałżonka** (z tytułu kredytów, pożyczek, umów leasingu, poręczeń i innych, kwota zadłużenia, wysokość miesięcznych zobowiązań):

   …….

   …….

6. **Zawód wykonywany Poręczyciela** – miejsce pracy, stanowisko, średnie miesięczne dochody brutto:

   …….

   ……..……

7. **Inne przedsiębiorstwa stanowiące własność lub współwłasność Poręczyciela:**

L.p.	Nazwa, adres	Organ rejestrujący, numer rejestru	Data rejestracji	Wartość sprzedanych towarów i usług w ostatnim roku	Zysk netto za ostatni

/

8. **Funkcje sprawowane przez Poręczyciela w innych przedsiębiorstwach/organizacjach i związane z tym dochody:……**
……

9. **Średni miesięczny dochód netto Poręczyciela uzyskany z innych niż wymienione źródeł:** …..……

10. **Średnie miesięczne wydatki gospodarstwa domowego Poręczyciela z tytułu:**
    - czynszu ……..
    - opłat za energię i gaz …….
    - opłat telekomunikacyjnych ……...
    - opłat za wodę ……
    - kredytów/pożyczek ……..
    - innych zobowiązań ……

11. **Przysługujące wierzytelności Poręczyciela** (nazwy dłużników, kwoty należności, terminy wymagalności):

Lp.	Nazwa dłużnika	Kwota należności	Termin wymagalności	Zabezpieczenie należności

12. **Nieruchomości stanowiące własność lub współwłasność Poręczyciela** (np. dom, mieszkanie własnościowe, gospodarstwo rolne, działka budowlana, rekreacyjna, nieruchomości przeznaczone na działalność gospodarczą):

Lp.	Rodzaj	Położenie	Numer księgi wieczystej	Wartość i dane dot. wyceny	Współwłaściciele	Obciążenia nieruchomości (rodzaj, wartość, na czyją rzecz)

13. **Inny posiadany majątek Poręczyciela** (np. nieruchomości, papiery wartościowe) – rodzaj, wycena własna (lub wg wartości rynkowej), **ewentualne obciążenia**:

Lp.	Rodzaj	Wartość i dane dot. wyceny	Współwłaściciele	Obciążenia (rodzaj, wartość, na czyją rzecz)

14. Posiadane ubezpieczenia na życie Poręczyciela (wartość polisy, nazwa ubezpieczyciela):

……

……..……

..……

15. Osoby/instytucje mogące udzielić pisemnych referencji Poręczycielowi:

……...……

……

Będąc pouczonym o odpowiedzialności karnej wynikającej z treści art. 233 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny, potwierdzam prawdziwość informacji zawartych w złożonym oświadczeniu.

Art. 233. § 1. Kodeksu karnego: *kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.*

.....
(data i podpis Poręczyciela)

Załącznik 4.2.

Oświadczenie o aktualnych zobowiązaniach oraz charakterystyka stosunków
Poręczyciela
z bankami, instytucjami finansowymi i budżetem państwa

1. **Rachunki osobiste w bankach** (nazwy i siedziby oddziałów banków prowadzących rachunki oraz numery rachunków):
   …...……..……...……...……
   ……...……
2. **Rachunki bieżące/walutowe* przedsiębiorcy prowadzone są w bankach** (nazwy, siedziby oddziałów banków prowadzących rachunki oraz numery rachunków):
   …...……..……..……
   ……...……..
3. **Zadłużenia w bankach, instytucjach finansowych** (np. firmach leasingowych**) i u innych pożyczkodawców** (kwoty, wysokość miesięcznych rat, nazwy kredytodawców i pożyczkodawców):
   …...……..……
   ……...……..
4. **Udzielone poręczenia innym pożyczkobiorcom/kredytobiorcom***:
   …...……..……
   ……..……...……
5. **Wystawione weksle** (podać tytuł, w związku z którym wystawiono weksel np. zaciągnięcie kredytu, pożyczki, poręczenie, w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą:
   …...……..
   ……...……..
6. **Zobowiązania finansowe wobec Skarbu Państwa i ZUS/ KRUS***
   w tym:
   - bieżące …….
   - zaległe ..……

Będąc pouczonym o odpowiedzialności karnej wynikającej z treści art. 233 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny, potwierdzam prawdziwość informacji zawartych w złożonym oświadczeniu.

Art. 233. § 1. Kodeksu karnego: *kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8..*

……
(data i podpis Poręczyciela)

* zaznaczyć właściwe

Zgodnie z art. 14 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Powiatowy Urząd Pracy we Wrześni reprezentowany przez Dyrektora PUP, ul. Wojska Polskiego 2, 62-300 Września.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – **iod@pupwrzesnia.pl.**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji podstawowych zadań Urzędu wynikających z przepisów prawa (dla potrzeb zabezpieczenia przyznanych Wnioskodawcy jednorazowo środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej):
   - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
   - na podstawie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania w dowolnym momencie.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie jego danych osobowych naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne. Każdy zainteresowany zobowiązany jest do podania swoich danych osobowych, których zakres wynika z przepisów prawa. Niepodanie danych skutkować będzie pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia, a w konsekwencji nieprzyznaniem Wnioskodawcy środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej.

……...……
(data i czytelny podpis Poręczyciela)

Załącznik 6.1

Oświadczenie
o nieskorzystaniu z pomocy de minimis

Ja, niżej podpisany/a .....
(imię i nazwisko)

zamieszkały/a .....

.....
(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym .....

wydanym przez …….…….....

oświadczam, że w ciągu bieżącego roku budżetowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych podmiot, którego byłem właścicielem nie otrzymał pomocy *de minimis.*

UWAGA!
Zgodnie z art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021r., poz. 743 z późn. zm.) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 21 ust. 2 i art. 39, oraz za utrudnianie przeprowadzenia kontroli u Beneficjenta pomocy, Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów może, w drodze decyzji, nałożyć na Beneficjenta pomocy karę pieniężną do wysokości równowartości 10 000 EURO.

…….. ……..
Miejscowość i data Podpis Beneficjenta Pomocy

Załącznik 6.2

Informacja
o uzyskanej pomocy de minimis

Imię i nazwisko lub Nazwa Wnioskodawcy: …….....

NIP ……...…….....

Adres i siedziba Wnioskodawcy:……..

……...…….

Zestawienie pomocy publicznej otrzymanej
w okresie od dnia ..... do dnia .....
(wstawić datę ubiegania się o pomoc)

Oświadczam, że suma wartości pomocy wliczanej do pomocy de minimis, obliczona zgodnie z art. 63 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 poz. 743 z późn. zm.), otrzymana przez

……...……..……..

(imię i nazwisko/ nazwa Wnioskodawcy)

w bieżącym roku kalendarzowym oraz w dwóch poprzedzających go latach kalendarzowych wynosi brutto.....zł, co stanowi równowartość .....EUR[1]. Na sumę tę składa się pomoc uzyskana przez :

.....

(imię i nazwisko/ nazwa Wnioskodawcy)

z następujących tytułów:

Lp.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy	Dzień udzielenia pomocy	Wartość pomocy w EURO	*Wartość wliczana do de minimis*
1.						
2.						
3.						

Jednocześnie zobowiązuję się do dostarczenia do:

……..……*

zaświadczeń o pomocy de minimis uzyskanej po dniu złożenia przedmiotowego wniosku, a przed dniem podpisania umowy o przyznanie dofinansowania, wydanych zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie.

Dane osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:…….....

Stanowisko służbowe: ….....

Data i podpis (osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wnioskodawcy)……

* Należy podać nazwę podmiotu udzielającego pomocy publicznej/pomocy de minimis.

[1] Należy podać wartość pomocy w euro ustaloną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej **(Dz. U. z 2021 r. poz. 743 z późn. zm.).**

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis

Stosuje się do pomocy de minimis udzielanej na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1)

A. Informacje dotyczące podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc de minimis[1)]

1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu

2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu

3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu

A1. Informacje dotyczące wspólnika spółki cywilnej lub osobowej wnioskującego o pomoc de minimis w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce[2)]

1a) Identyfikator podatkowy NIP wspólnika[3)]

2a) Imię i nazwisko albo nazwa wspólnika

3a) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby wspólnika

4) Identyfikator gminy, w której podmiot ma miejsce zamieszkania albo siedzibę[4)]

5) Forma prawna podmiotu[5)]

- ☐ przedsiębiorstwo państwowe
- ☐ jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
- ☐ jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236)
- ☐ spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)
- ☐ jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.)
- ☐ inna (podać jaka)

6) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)[5)]

- ☐ mikroprzedsiębiorca
- ☐ mały przedsiębiorca
- ☐ średni przedsiębiorca
- ☐ inny przedsiębiorca

7) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)[6)]

8) Data utworzenia podmiotu

__ __ - __ __ - __ __ __ __

9) Powiązania z innymi przedsiębiorcami[7)]

Czy pomiędzy podmiotem a innymi przedsiębiorcami istnieją powiązania polegające na tym, że:

a) jeden przedsiębiorca posiada w drugim większość praw głosu? ☐ tak ☐ nie

b) jeden przedsiębiorca ma prawo powołać lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorującego innego przedsiębiorcy? ☐ tak ☐ nie

c) jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub jego dokumentami założycielskimi? ☐ tak ☐ nie

d) jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub wspólnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy? ☐ tak ☐ nie

e) przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców? ☐ tak ☐ nie

W przypadku zaznaczenia przynajmniej jednej odpowiedzi twierdzącej, należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich powiązanych z podmiotem przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim powiązanym z podmiotem przedsiębiorcom[8)]

10) Informacja o utworzeniu wnioskodawcy w wyniku podziału innego przedsiębiorcy lub połączenia z innym przedsiębiorcą, w tym przez przejęcie innego przedsiębiorcy

Czy podmiot w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz w okresie dwóch poprzedzających lat podatkowych:

a) powstał wskutek połączenia się innych przedsiębiorców? ☐ tak ☐ nie

b) przejął innego przedsiębiorcę? ☐ tak ☐ nie

c) powstał w wyniku podziału innego przedsiębiorcy? ☐ tak ☐ nie

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. a) lub b) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich połączonych lub przejętych przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim połączonym lub przejętym przedsiębiorcom[8)]

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. c) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP przedsiębiorcy przed podziałem

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy istniejącemu przed podziałem w odniesieniu do działalności przejmowanej przez podmiot[8)]

Jeśli nie jest możliwe ustalenie, jaka część pomocy de minimis uzyskanej przez przedsiębiorcę przed podziałem przeznaczona była na działalność przejętą przez podmiot, należy podać:

– łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy przed podziałem[8)]

– wartość kapitału przedsiębiorcy przed podziałem (w PLN)

– wartość kapitału podmiotu na moment podziału (w PLN)

B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc de minimis[9)]

1) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym? ☐ tak ☐ nie

2) Czy podmiot będący przedsiębiorcą innym niż mikro-, mały lub średni znajduje się w sytuacji gorszej niż sytuacja kwalifikująca się do oceny kredytowej B-[10)]? ☐ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy

3) Czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis:

a) podmiot odnotowuje rosnące straty?	☐ tak	☐ nie
b) obroty podmiotu maleją?	☐ tak	☐ nie
c) zwiększeniu ulegają zapasy podmiotu lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług?	☐ tak	☐ nie
d) podmiot ma nadwyżki produkcji[11)]?	☐ tak	☐ nie
e) zmniejsza się przepływ środków finansowych?	☐ tak	☐ nie
f) zwiększa się suma zadłużenia podmiotu?	☐ tak	☐ nie
g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań podmiotu?	☐ tak	☐ nie
h) wartość aktywów netto podmiotu zmniejsza się lub jest zerowa?	☐ tak	☐ nie
i) zaistniały inne okoliczności wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej?	☐ tak	☐ nie

Jeśli tak, należy wskazać jakie:

C. Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis

Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis, prowadzi działalność:

1) w sektorze rybołówstwa i akwakultury[12)]?	☐ tak	☐ nie
2) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?	☐ tak	☐ nie
3) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?	☐ tak	☐ nie
4) w sektorze drogowego transportu towarów?	☐ tak	☐ nie
Jeśli tak, to czy wnioskowana pomoc będzie przeznaczona na nabycie pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług w zakresie drogowego transportu towarów?	☐ tak	☐ nie
5) Czy wnioskowana pomoc de minimis przeznaczona będzie na działalność wskazaną w pkt 1-4?	☐ tak	☐ nie
6) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 1, 2 lub 4 czy zapewniona jest rozdzielność rachunkowa[13)] uniemożliwiająca przeniesienie na wskazaną w tych punktach działalność korzyści wynikających z uzyskanej pomocy de minimis (w jaki sposób)?	☐ tak	☐ nie
	☐ nie dotyczy	

Strona 4 z 7

D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc de minimis

Czy wnioskowana pomoc de minimis zostanie przeznaczona na pokrycie dających się zidentyfikować kosztów? ☐ tak ☐ nie

Jeśli tak, czy na pokrycie tych samych kosztów, o których mowa powyżej, podmiot otrzymał pomoc inną niż pomoc de minimis? ☐ tak ☐ nie

Jeśli tak, należy wypełnić poniższą tabelę[14)] w odniesieniu do ww. pomocy innej niż de minimis oraz pomocy de minimis na te same koszty.

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy		Forma pomocy	Wartość otrzymanej pomocy		Przeznaczenie pomocy
			informacje podstawowe	informacje szczegółowe		nominalna	brutto	
	1	2	3a	3b	4	5a	5b	6
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

Jeżeli w tabeli wykazano otrzymaną pomoc inną niż pomoc de minimis, należy dodatkowo wypełnić pkt 1-8 poniżej:

1) opis przedsięwzięcia:

2) koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje:

3) maksymalna dopuszczalna intensywność pomocy:

4) intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2:

5) lokalizacja przedsięwzięcia:

6) cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia:

7) etapy realizacji przedsięwzięcia:

8) data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia:

E. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji

Imię i nazwisko

Numer telefonu

Stanowisko służbowe

Data i podpis

1) W przypadku gdy o pomoc de minimis wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce, w formularzu podaje się informacje dotyczące tej spółki. W przypadku spółki cywilnej należy podać NIP tej spółki, nazwę, pod jaką spółka funkcjonuje na rynku, oraz miejsce prowadzenia działalności, a w przypadku braku nazwy i miejsca prowadzenia działalności imiona i nazwiska oraz adresy wszystkich wspólników tej spółki.

2) Wypełnia się wyłącznie w przypadku, gdy o pomoc de minimis wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce (podaje się informacje dotyczące tego wspólnika albo komplementariusza).

3) O ile posiada identyfikator podatkowy NIP.

4) Wpisuje się siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.). Lista identyfikatorów gmin znajduje się na stronie internetowej http://www.uokik.gov.pl/sporzadzanie_sprawozdan_z_wykorzystaniem_aplikacji_shrimp.php.

5) Zaznacza się właściwą pozycję znakiem X.

6) Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc de minimis. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.

7) Za powiązane nie uważa się podmiotów, w przypadku których powiązanie występuje wyłącznie za pośrednictwem organu publicznego, np. Skarbu Państwa, jednostki samorządu terytorialnego.

8) Podaje się wartość pomocy w euro obliczoną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 tej ustawy oraz właściwymi przepisami unijnymi.

9) Wypełnia się jedynie w przypadku podmiotów, którym ma być udzielona pomoc de minimis, do obliczenia wartości której konieczne jest ustalenie ich stopy referencyjnej (tj. w formie takiej jak: pożyczki, gwarancje, odroczenia, rozłożenia na raty), z wyjątkiem podmiotów, którym pomoc de minimis ma być udzielona na podstawie art. 34a ustawy z dnia 8 maja 1997 r. o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne (Dz. U. z 2012 r. poz. 657, z późn. zm.) oraz będących osobami fizycznymi, którzy na dzień złożenia informacji określonych w niniejszym rozporządzeniu nie rozpoczęli prowadzenia działalności gospodarczej.

10) Ocena kredytowa B- oznacza wysokie ryzyko kredytowe. Zdolność do obsługi zobowiązań istnieje jedynie przy sprzyjających warunkach zewnętrznych. Poziom odzyskania wierzytelności w przypadku wystąpienia niewypłacalności jest średni lub niski.

11) Dotyczy wyłącznie producentów.

12) Objętych rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniającym rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000 (Dz. Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 1).

13) Rozdzielność rachunkowa określonej działalności gospodarczej polega na prowadzeniu odrębnej ewidencji dla tej działalności gospodarczej oraz prawidłowym przypisywaniu przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających obiektywne uzasadnienie metod, a także określeniu w dokumentacji, o której mowa w art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.), zasad prowadzenia odrębnej ewidencji oraz metod przypisywania kosztów i przychodów.

14) Wypełnia się zgodnie z Instrukcją wypełnienia tabeli w części D formularza.

Instrukcja wypełnienia tabeli w części D formularza

Należy podać informacje o dotychczas otrzymanej pomocy, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których udzielana będzie pomoc de minimis. Na przykład, jeżeli podmiot ubiegający się o pomoc de minimis otrzymał w przeszłości pomoc w związku z realizacją inwestycji, należy wykazać jedynie pomoc przeznaczoną na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być udzielona pomoc de minimis.

1. Dzień udzielenia pomocy (kol. 1) – należy podać dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

2. Podmiot udzielający pomocy (kol. 2) – należy podać pełną nazwę i adres podmiotu, który udzielił pomocy. W przypadku gdy podmiot uzyskał pomoc na podstawie aktu normatywnego, który uzależnia nabycie prawa do otrzymania pomocy wyłącznie od spełnienia przesłanek w nim określonych, bez konieczności wydania decyzji albo zawarcia umowy, należy pozostawić to miejsce niewypełnione.

3. Podstawa prawna otrzymanej pomocy (kol. 3a i 3b)

Uwaga: istnieją następujące możliwości łączenia elementów tworzących podstawę prawną otrzymanej pomocy, które należy wpisać w poszczególnych kolumnach tabeli w sposób przedstawiony poniżej.

Podstawa prawna – informacje podstawowe	**Podstawa prawna – informacje szczegółowe**
3a	**3b**
przepis ustawy	brak*
przepis ustawy	przepis aktu wykonawczego
przepis ustawy	przepis aktu wykonawczego decyzja/uchwała/ umowa – symbol
przepis ustawy	decyzja/uchwała/umowa – symbol

* W przypadku braku aktu wykonawczego, decyzji, uchwały i umowy należy wpisać określenie „brak".

Kol. 3a Podstawa prawna – informacje podstawowe – należy podać w następującej kolejności: datę i tytuł oraz oznaczenie roku (numeru) i pozycji Dziennika Ustaw, w którym ustawa została opublikowana, oraz oznaczenie przepisu ustawy będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: artykuł, ustęp, punkt, litera, tiret).

Kol. 3b Podstawa prawna – informacje szczegółowe – jeżeli podstawą udzielenia pomocy był akt wykonawczy do ustawy, należy podać w następującej kolejności: nazwę organu wydającego akt, datę aktu i tytuł aktu oraz oznaczenie roku (numeru) i pozycji Dziennika Ustaw, w którym akt został opublikowany, oraz przepis aktu wykonawczego będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: paragraf, ustęp, punkt, litera, tiret). Akt powinien być aktem wykonawczym do ustawy wskazanej w kol. 3a. W przypadku braku aktu wykonawczego będącego podstawą prawną udzielenia pomocy, należy wstawić określenie „brak". Jeżeli podstawą udzielenia pomocy była decyzja, uchwała lub umowa, należy podać symbol określający ten akt; w przypadku decyzji – numer decyzji, w przypadku uchwały – numer uchwały, w przypadku umowy – numer, przedmiot oraz strony umowy. W przypadku braku decyzji, uchwały lub umowy będącej podstawą prawną udzielenia pomocy, należy wstawić określenie „brak".

Strona 1 z 5

4. Forma pomocy (kol. 4) – należy podać wyłącznie kod oznaczający właściwą formę pomocy.	
Forma pomocy	**Kod**
1	**2**
dotacja	**A1.1**
dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (bezpośrednio dla przedsiębiorców)	**A1.2**
inne wydatki związane z funkcjonowaniem jednostek budżetowych lub realizacją ich zadań statutowych	**A1.3**
refundacja	**A1.4**
rekompensata	**A1.5**
zwolnienie z podatku	**A2.1**
odliczenie od podatku	**A2.2**
obniżka lub zmniejszenie, powodujące obniżenie podstawy opodatkowania lub wysokości podatku	**A2.3**
obniżenie wysokości opłaty	**A2.4**
zwolnienie z opłaty	**A2.5**
zaniechanie poboru podatku	**A2.6**
zaniechanie poboru opłaty	**A2.7**
umorzenie zaległości podatkowej wraz z odsetkami	**A2.8**
umorzenie odsetek od zaległości podatkowej	**A2.9**
umorzenie opłaty (składki, wpłaty)	**A2.10**
umorzenie odsetek za zwłokę z tytułu opłaty (składki, wpłaty)	**A2.11**
umorzenie kar	**A2.12**
oddanie do korzystania mienia będącego własnością Skarbu Państwa albo jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków na warunkach korzystniejszych dla przedsiębiorcy od oferowanych na rynku	**A2.13**
zbycie mienia będącego własnością Skarbu Państwa albo jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku	**A2.14**
umorzenie kosztów egzekucyjnych	**A2.15**
jednorazowa amortyzacja	**A2.16**
umorzenie kosztów procesu sądowego	**A2.17**
wniesienie kapitału	**B1.1**
konwersja wierzytelności na akcje lub udziały	**B2.1**
pożyczka preferencyjna	**C1.1**
kredyt preferencyjny	**C1.2**
dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (dla banków)	**C1.3**
pożyczki warunkowo umorzone	**C1.4**
odroczenie terminu płatności podatku	**C2.1**
odroczenie terminu płatności zaległości podatkowej lub zaległości podatkowej wraz z odsetkami	**C2.1.2**
rozłożenie na raty płatności podatku	**C2.2**
rozłożenie na raty płatności zaległości podatkowej lub zaległości podatkowej wraz z odsetkami	**C2.3.1**
odroczenie terminu płatności opłaty (składki, wpłaty)	**C2.4**
odroczenie terminu płatności zaległej opłaty (składki, wpłaty) lub zaległej opłaty (składki, wpłaty) wraz z odsetkami	**C2.4.1**
rozłożenie na raty opłaty (składki, wpłaty)	**C2.5**
rozłożenie na raty płatności zaległej opłaty (składki, wpłaty) lub zaległej opłaty (składki, wpłaty) wraz z odsetkami	**C2.5.1**
odroczenie terminu płatności kary	**C2.6**
rozłożenie na raty kary	**C2.7**
rozłożenie na raty kosztów egzekucyjnych	**C2.8**
rozłożenie na raty odsetek	**C2.9**
Strona 2 z 5	

odroczenie terminu płatności kosztów egzekucyjnych	**C2.10**
odroczenie terminu płatności odsetek	**C2.11**
odroczenie terminu płatności kosztów procesu sądowego	**C2.12**
rozłożenie na raty kosztów procesu sądowego	**C2.13**
poręczenie	**D1.1**
gwarancja	**D1.2**
inne	**E**
5. Wartość otrzymanej pomocy publicznej lub pomocy de minimis (kol. 5a i 5b) – należy podać: a) wartość nominalną pomocy (jako całkowitą wielkość środków finansowych będących podstawą do obliczania wielkości udzielonej pomocy, np. kwota udzielonej pożyczki lub kwota odroczonego podatku) oraz b) wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz właściwymi przepisami unijnymi).	
6. Przeznaczenie pomocy publicznej (kol. 6) - należy podać kod wskazujący przeznaczenie otrzymanej pomocy według poniższej tabeli.	
Wyszczególnienie	**Kod**
1	**2**
A. POMOC HORYZONTALNA	
Pomoc na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną	
pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: badania podstawowe	**a1.1.1**
pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: badania przemysłowe	**a1.1.2**
pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: eksperymentalne prace rozwojowe	**a1.1.3**
pomoc dla młodych innowacyjnych przedsiębiorstw	**a1.2**
pomoc na techniczne studia wykonalności	**a1.3**
pomoc na innowacje w obrębie procesów i innowacje organizacyjne w sektorze usług	**a1.4**
pomoc na usługi doradcze w zakresie innowacji i usługi wsparcia innowacji	**a1.5**
pomoc na tymczasowe zatrudnienie wysoko wykwalifikowanego personelu	**a1.6**
pomoc na klastry innowacyjne	**a1.7**
pomoc na pokrycie kosztów praw własności przemysłowej dla małych i średnich przedsiębiorstw	**a1.8**
Pomoc na ochronę środowiska	
pomoc inwestycyjna umożliwiająca przedsiębiorstwom dostosowanie do norm wspólnotowych (zgodnie z załącznikiem XII Traktatu o przystąpieniu Rzeczypospolitej Polskiej do Unii Europejskiej), zastosowanie norm surowszych niż normy wspólnotowe w zakresie ochrony środowiska lub podniesienie poziomu ochrony środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych	**a2.1**
pomoc na nabycie nowych środków transportu spełniających normy surowsze niż normy wspólnotowe lub podnoszących poziom ochrony środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych	**a2.2**
pomoc na wcześniejsze dostosowanie przedsiębiorstw do przyszłych norm wspólnotowych	**a2.3**
pomoc w obszarze ochrony środowiska na inwestycje zwiększające oszczędność energii, w tym pomoc operacyjna	**a2.4**
pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na układy kogeneracji o wysokiej sprawności, w tym pomoc operacyjna	**a2.5**
pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych, w tym pomoc operacyjna	**a2.6**
pomoc na badania środowiska	**a2.7**
pomoc na ochronę środowiska w formie ulg podatkowych	**a2.8**
pomoc na efektywne energetycznie ciepłownictwo komunalne	**a2.9**
pomoc na gospodarowanie odpadami	**a2.10**
pomoc na rekultywację zanieczyszczonych terenów	**a2.11**
Strona 3 z 5	

pomoc na relokację przedsiębiorstw	**a2.12**
pomoc dotycząca programów handlu uprawnieniami	**a2.13**
Pomoc inwestycyjna i na zatrudnienie dla małych i średnich przedsiębiorstw	
pomoc inwestycyjna	**a3**
pomoc na zatrudnienie	**a4**
Pomoc na usługi doradcze dla małych i średnich przedsiębiorstw oraz udział małych i średnich przedsiębiorstw w targach	
pomoc na usługi doradcze	**a5**
pomoc na udział w targach	**a6**
Pomoc dla pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji oraz pracowników niepełnosprawnych	
pomoc w formie subsydiów płacowych na rekrutację pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji	**a11**
pomoc w formie subsydiów płacowych na zatrudnianie pracowników niepełnosprawnych	**a12**
pomoc na rekompensatę dodatkowych kosztów związanych z zatrudnianiem pracowników niepełnosprawnych	**a13**
Pomoc szkoleniowa	
szkolenia specjalistyczne	**a14.1**
szkolenia ogólne	**a14.2**
Pomoc na ratowanie	**a15**
Pomoc na restrukturyzację	**a16**
Pomoc udzielana na naprawienie szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia	**a17**
Pomoc udzielana na zapobieżenie lub likwidację poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym	**a18**
Pomoc udzielana na wsparcie krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim	**a19**
Pomoc na wspieranie kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego	**a20**
Pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów	**a21**
Pomoc w formie kapitału podwyższonego ryzyka	**a22**
Pomoc przeznaczona na ułatwianie rozwoju niektórych działań gospodarczych lub niektórych regionów gospodarczych, o ile nie zmienia warunków wymiany handlowej w zakresie sprzecznym z rynkiem wewnętrznym	**a23**
Pomoc na rzecz małych przedsiębiorstw nowo utworzonych przez kobiety	**a24**
B. POMOC REGIONALNA	
pomoc inwestycyjna	**b1**
pomoc na zatrudnienie	**b2**
regionalna pomoc inwestycyjna na duże projekty inwestycyjne	**b3**
pomoc operacyjna	**b4**
pomoc dla nowo utworzonych małych przedsiębiorstw	**b5**
C. INNE PRZEZNACZENIE	
pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym	**c5**
pomoc *de minimis*	**e1**
pomoc *de minimis* w sektorze transportu drogowego udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji nr 1998/2006 oraz pomoc *de minimis* w sektorze transportu drogowego towarów udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji nr 1407/2013	**e1t**
pomoc *de minimis* stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji nr 360/2012	**e1c**
Strona 4 z 5	

D. POMOC W SEKTORACH – przeznaczenia szczególne	
SEKTOR BUDOWNICTWA OKRĘTOWEGO	
pomoc na przedsięwzięcia innowacyjne	**d2.1**
pomoc związana z kredytami eksportowymi	**d2.2**
pomoc na rozwój	**d2.3**
całkowite zaprzestanie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę	**d2.4**
częściowe zaprzestanie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę	**d2.5**
SEKTOR GÓRNICTWA WĘGLA	
pomoc na pokrycie kosztów nadzwyczajnych	**d3.1**
pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem likwidacji	**d3.2**
pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem dostępu do zasobów węgla	**d3.3**
pomoc na inwestycje początkowe	**d3.4**
SEKTOR TRANSPORTU	
ŻEGLUGA MORSKA	
pomoc inwestycyjna	**d4.1**
pomoc na poprawę konkurencyjności	**d4.2**
pomoc na repatriację marynarzy	**d4.3**
pomoc na wsparcie żeglugi bliskiego zasięgu	**d4.4**
LOTNICTWO	
pomoc na budowę infrastruktury portu lotniczego	**d5.1**
pomoc na usługi portu lotniczego	**d5.2**
pomoc dla przewoźników na rozpoczęcie działalności	**d5.3**
SEKTOR KOLEJOWY	
pomoc regionalna w celu zakupu lub modernizacji taboru	**d6.1**
pomoc w celu anulowania długów	**d6.2**
pomoc na koordynację transportu	**d6.3**
TRANSPORT MULTIMODALNY I INTERMODALNY	**d7**
INNA POMOC W SEKTORZE TRANSPORTU	**t**
SEKTOR ENERGETYKI pomoc na pokrycie kosztów powstałych u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej	**d8**
SEKTOR KINEMATOGRAFII pomoc dotycząca kinematografii i innych przedsięwzięć audiowizualnych	**d9**
SEKTOR TELEKOMUNIKACYJNY	**d10**
Strona 5 z 5	